



**La Grande Epicerie Générale,
le supermarché participatif et coopératif de NANCY,
recherche :**

sa / son chef-fe de projet

La SCIC-SAS « La Grande Epicerie Générale » est un supermarché participatif et coopératif géré par ses coopérateurs et coopératrices, qui en sont propriétaires et client·e·s. Près de 320 « Coops » à ce jour mettent en commun leurs valeurs, leurs compétences et leurs envies pour faire vivre cette coopérative.

Avec ses partenaires, producteurs, fournisseurs, acteurs de la transformation économique et écologique ancrés sur le territoire, la Grande Epicerie Générale contribue à une société solidaire et écologique pour aujourd'hui et pour demain. Tout en développant un modèle économique alternatif et non spéculatif, les Coops animent ce lieu convivial où chacun peut prendre sa part et se réaliser.

La Grande Epicerie Générale, c'est 200 m2 de vente, 3000 références, 10 grossistes dont 8 bio, 60 producteurs locaux, 80% de produits bio ou locaux vendus, un chiffre d'affaire annuel de 400 K€ en progression sensible entre 2022 et 2023 (+43%).

Si tu as envie de rejoindre ce projet innovant, passionnant et transformateur, si tu as envie d'être acteur de ta consommation, si tu veux changer le monde avec nous, candidate !!

RAISON D'ETRE DU POSTE :

Sous la responsabilité et en collaboration étroite avec la présidence, en lien avec le conseil coopératif, le / la chef-fe de projet est en charge du développement, de la structuration et de la coordination des projets et actions à mettre en place pour la Grande Epicerie Générale dans le respect des contraintes financières et règlementaires et conformément aux valeurs de la coopérative.

Le / la chef-fe de projet assure également la coordination du fonctionnement de la structure au quotidien en collaboration avec les coopérateurs et coopératrices.

Le / la chef-fe de projet est un·e salarié·e associé·e de la coopérative et membre du conseil coopératif.

RESPONSABILITES ET ACTIVITES :

- ASSURER LE DEVELOPPEMENT DE LA COOPERATIVE

Le développement stratégique :

Contribuer à définir le projet stratégique et la feuille de route de la coopérative

Mettre en œuvre, planifier et gérer les projets et actions selon les priorités du plan d'actions et les opportunités

Être force de proposition pour le conseil coopératif, assurer une veille stratégique et prospective

Le développement des ressources :

Structurer la promotion du projet et mobiliser les leviers de recrutement des coopérateurs et coopératrices

Coordonner la communication interne et externe en lien avec les groupes de travail

Préparer des dossiers de subventions et de financements et assurer le suivi des financements perçus et de leur justification

Le développement partenarial :

Mettre en place des partenariats avec des structures et des acteurs contribuant au développement du projet de la coopérative

Organiser et contribuer à des événements dans une logique de renforcement des partenariats

Développer et enrichir la relation et la solidarité avec les autres coopératives

Le développement coopératif et relationnel :

Relayer les initiatives et les attentes des coopérateurs et coopératrices auprès des différentes instances

Orienter et accompagner les coopérateurs et coopératrices dans le développement du projet tout en restant à l'écoute des idées et initiatives

Animer selon les besoins et selon les thématiques des groupes de travail

Animer la vie coopérative

- ASSURER LE FONCTIONNEMENT DE LA COOPERATIVE

Le fonctionnement de l'organisation

Apporter un soutien dans les tâches d'analyse et de recommandation auprès du comité transversal (conseils/propositions)

Guider les coopérateurs dans leurs fonctions au sein de la structure au quotidien

Faciliter et optimiser la passation d'informations et de tâches d'un créneau à l'autre

Encadrer et accompagner les stagiaires et les services civiques de la structure

Manager les futur·e·s salarié·e·s en cas de recrutement à venir

Le fonctionnement du magasin

Participer à la structuration et à la transmission des procédures de fonctionnement du magasin

Sécuriser les commandes en appui du groupe chargé du passage des commandes

Gérer les livraisons : programmation des livraisons, mobilisation et formation

Contrôler et suivre les stocks, coorganiser les inventaires (annuels et hebdomadaires)

Améliorer l'expérience client

Assurer une veille réglementaire

PROFIL IDEAL :

- COMPETENCES SPECIFIQUES

Connaissance et partage des valeurs de l'ESS et de la coopérative

Méthodologie de gestion de projets

Capacités d'animation du collectif et coordination du travail d'équipe

Compétences rédactionnelles

Techniques de communication

Connaitre le secteur agroalimentaire et ses procédures

Maîtrise des règles d'hygiène et de sécurité alimentaire

Techniques d'agencement / implantation de magasin

Techniques de gestion d'activité (flux, stock)

Techniques de vente

Maîtrise des outils bureautiques et logiciels métiers

- **QUALITES & APTITUDES**

Capacité d'adaptation

Dynamisme et réactivité

Rigueur et organisation

Initiative et force de proposition

Autonomie et capacité à rendre compte

Ecoute et aisance relationnelle

Pédagogie

Esprit d'équipe, entraide, coopération

CONDITIONS DE TRAVAIL :

Contrat de travail : CDI

Convention collective : Convention collective des coopératives de consommation

Poste à temps plein : 37h00 hebdomadaire + 1 jour de RTT / mois

Réunion en soirée et travail occasionnel le week-end

Rémunération : 2350 brut mensuel, 13ème mois selon ancienneté dans le poste

Mutuelle d'entreprise

Localisation : NANCY - Télétravail occasionnel

Prise de poste : dès que possible

Pour postuler, merci d'adresser ton CV et ta lettre de motivation pour le 15 février 2024, dernier délai, à : contact@grandeepiceriegenerale.fr

Pour tout renseignement, tu peux contacter Gilles MAYER, membre du conseil coopératif, au 07.83.06.57.37.